

# RheSpeed Antrag

## Aufnahme in die öffentlichen Teilnehmerverzeichnisse (Telefonbuch, Auskunft etc.)

Auch wenn Sie über Ihre bisherige Telefongesellschaft in Telefonbüchern, bei der Telefonauskunft, oder in elektronischen Medien verzeichnet waren, benötigen wir Ihre Angaben, da die Stadtwerke Rhede GmbH (SWR) nach Ihrem Wechsel den Eintrag neu vornimmt. Die SWR bietet Ihnen zu jeder Rufnummer eines Telefonanschlusses jeweils einen Eintrag an. Dieser Eintrag wird in einem regionalen Telefonbuch vorgenommen.

### Kundendaten (Bitte vollständig und in Blockschrift ausfüllen)

Kunden Nr. \_\_\_\_\_ (falls vorhanden)      Vertrags Nr. \_\_\_\_\_ (falls vorhanden)  
 Name \_\_\_\_\_      Vorname \_\_\_\_\_

### Ersteintrag/Änderung/Löschung

- Ersteintrag über die SWR
- Änderung eines bestehenden, durch die SWR vorgenommenen Eintrages
- Löschung eines bestehenden, durch die SWR vorgenommenen Eintrages (bitte und der Ziffer 3 die Rufnummer angeben)

### Eintrag

Vorwahl: \_\_\_\_\_ Rufnummer: \_\_\_\_\_  Telefon  Fax  Ich widerspreche der Inverssuche  
 als privater Eintrag       als geschäftlicher Eintrag

Vorwahl: \_\_\_\_\_ Rufnummer: \_\_\_\_\_  Telefon  Fax  Ich widerspreche der Inverssuche  
 als privater Eintrag       als geschäftlicher Eintrag

Vorwahl: \_\_\_\_\_ Rufnummer: \_\_\_\_\_  Telefon  Fax  Ich widerspreche der Inverssuche  
 als privater Eintrag       als geschäftlicher Eintrag

Vorwahl: \_\_\_\_\_ Rufnummer: \_\_\_\_\_  Telefon  Fax  Ich widerspreche der Inverssuche  
 als privater Eintrag       als geschäftlicher Eintrag

Für den Eintrag weiterer Rufnummern je Anschluss, bzw. Dienst, bitte weitere Formulare „Aufnahme in öffentliche Teilnehmerverzeichnisse“ nutzen.

Name/Firma (Tragen Sie hier bitte unbedingt den Namen ein, unter dem Sie im Telefonverzeichnis gefunden werden möchten. (max. 80 Zeichen))

Titel und Namenszusätze (z.B. Graf, von) (max. 20 Zeichen)

Vorname (max. 30 Zeichen)

Ggf. Mitbenutzer (Nachname, Vorname) (max. 30 Zeichen)

Straße, Hausnummer (falls Veröffentlichung nötig)

PLZ, Ort (für die Zuordnung zu einem regionalen Telefonbuch wird unbedingt PLZ und Ort benötigt. Die PLZ darf keine Postfach PLZ sein.)

Beruf/Branche (Nur 1 Branche angeben! Diese muss den Referenzlisten entsprechen) (Angabe bei geschäftlichem/ Gelbe-Seiten-Eintrag“ zwingend)

### Speicherung der Verbindungsdaten

Standardmäßig beauftrage ich die SWR, den Eintrag in gedruckten (z.B. Telefonbuch) und elektronischen (z.B. CD, Internet) Teilnehmerverzeichnissen einzutragen. Über meinen Eintrag dürfen telefonische Auskünfte erteilt werden.

Abweichend beauftrage ich, dass der Eintrag nur wie folgt veröffentlicht wird:

- in gedruckten Verzeichnissen,
- in elektronischen Verzeichnissen

Bei telefonischen Auskunft Diensten, mit Auskunft:

- über kompletten Eintrag,
- nur zur Rufnummer

### Veröffentlichung

Der Telefonbucheintrag erfolgt frühestens ab Schaltung der Rufnummer, bzw. schnellstmöglich. Bitte beachten Sie, dass der Veröffentlichungstermin in einigen Medien vom jeweiligen Redaktionsschluss abhängig ist.

### Unterschrift

Falls ich die Veröffentlichung der Mitbenutzerdaten beauftrage, versichere ich, dass die Mitbenutzer der Veröffentlichung zugestimmt haben.

Ort/Datum

X

Unterschrift Zahlungspflichtiger